

Jesolo, 29 gennaio 2020

Prot. 117/2020

Ai Sigg.ri
Consiglieri di Amministrazione
della Jesolo Turismo S.p.A.

Oggetto: attuazione misure di prevenzione e obblighi di trasparenza - ricognizione stato adempimenti;
delibera ANAC n. 586 del 26/06/2019

Con riferimento all'oggetto inviamo la presente per richiedere nuovamente, con cortese sollecitudine, qualora non avesse già provveduto a farlo, le seguenti informazioni e documenti, **entro e non oltre il 28 febbraio 2020**, che dovranno essere pubblicati sul sito della Società www.jesoloturismo.it – Sezione Profilo – Amministrazione Trasparente, come richiesto dalla normativa vigente:

a) **Curriculum Vitae.**

Ricordo che chi volesse aggiornare il proprio CV togliendo dati sensibili quali indirizzo di residenza, telefono o cellulare, può inviarmi la versione corretta da pubblicare.

b) Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità;

(compilare file allegato "Dich insussistenza cause incompatibilità.doc")

c) Modulistica che riassume le seguenti notizie economiche:

- dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico];
- dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti.
- attestazione concernente la situazione patrimoniale [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)];

(compilare il file allegato "Mod A Dich DLgs 33-2013-dich iniziale.doc" nel caso di PRIMA dichiarazione notizie economiche alla società, oppure il file allegato "Mod B Dich DLgs 33-2013-agg annuale" in caso di AGGIORNAMENTO notizie economiche)

d) copia dell'ultima **dichiarazione dei redditi** soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche o del quadro riepilogativo [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili);

Ringraziando per la collaborazione porgiamo i nostri più cordiali saluti.

JESOLO TURISMO SPA*Ufficio Segreteria***Jesolo Turismo S.p.a.** www.jesoloturismo.it

Piazza Brescia, 5 | 30016 Jesolo (Ve) | Tel. 0421 370688 | Fax 0421 370686 | info@jesoloturismo.it | jesoloturismo@pec.it
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Jesolo | Capitale sociale 1.000.000 € i.v. | C.F. e P.IVA 01805470273 | Iscr. Reg. Imp. VE 01805470273



JESOLO INTERNATIONAL
CLUB

CAMPING

